

**Schema Di Contratto/ Convenzione per le attività di supporto
al Responsabile Unico del Progetto CIG: BD0A3B1A80**

TRA

LA COMMITTENTE

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Marchese Filippo de Piccolellis (d'ora in poi per brevità unicamente A.S.P. o Ente) con sede in Foggia al Viale degli Aviatori, 25 – codice fiscale 800002890715– in atti rappresentata dal Dott. Salvatore Speranza, nella qualità di Commissario Straordinario, nominato con D.P.G.R. Regione Puglia n.56 del 30.01.2025, successivamente prorogato per l'incarico con D.P.G.R. n. 212 del 16.04.2026 da una parte,

ED

IL PROFESSIONISTA

Ing. Potito BELGIOIOSO (Codice Fiscale: BLGPTT51E22D643D – Partita IVA: 04068830712) - Via Luigi Pinto n. 241, Foggia 71121- Email pbelgioioso@libero.it
PEC: pbelgioioso@pec.it dall'altra parte.

Premesso che

- è interesse della Stazione Appaltante procedere con la ultimazione delle opere edilizie relative alla casa di riposo OASI BIANCA, non completate con l'intervento principale (definitivamente chiuso) a causa di causa di forza maggiore non dipendente dalla Stazione Appaltante - ASP e soggetti coinvolti, così come meglio descritto in delibera del C.S. n. 19 del 18.09.2026, onde proseguire con le ulteriori definizioni tecniche – amministrative – economiche, attinenti alla gestione della Casa di Riposo "OASI BIANCA";
- pertanto, la Stazione Appaltante ha ravvisato la necessità di nominare un supporto tecnico al RUP, stante la carenza di organico per le motivazioni espresse in delibera e l'assenza di competenze adeguate all'interno dell'Amministrazione;
- l'Affidatario ha dichiarato ed attestato il possesso dei requisiti generali (assenza di motivi di esclusione ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 o normativa locale equivalente) e dei requisiti speciali (titoli professionali, iscrizione ad albi ed idonea assicurazione professionale).
- il presente incarico non è assimilabile a consulenza occasionale o periodica e trova adeguata copertura così come indicato nell'atto deliberativo.

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E DURATA

1. l'A.S.P. *Marchese Filippo de Piccolellis* come sopra rappresentata, conferisce all'Ing. Potito Belgioioso, d'ora innanzi denominato più semplicemente "ingegnere", che accetta, l'incarico di svolgere le attività di supporto al responsabile del progetto per i lavori necessari alla ultimazione delle opere edilizie relative alla casa di riposo OASI BIANCA, sita in Foggia al Viale degli Aviatori, 25 .

Si precisa che l'incarico innanzi detto comprende, seppur in maniera non esaustiva, l'assistenza al RUP nelle seguenti fasi dell'intervento:

a) Fase di Programmazione:

- Predisposizione della relazione illustrativa dei lavori, autorizzazioni necessarie e quadro economico preliminare;
- Individuazione degli accertamenti e indagini preliminari per la verifica di fattibilità tecnica ed economica;
- Verifica generale di conformità ambientale, paesistica, territoriale ed urbanistica;
- Predisposizione del documento preliminare alla progettazione.

b) Fase di Progettazione:

- Supporto nella procedura di scelta del metodo di affidamento degli incarichi tecnici e stima dei corrispettivi;
- Indicazioni sulla normativa tecnica vigente in loco;
- Definizione delle modalità di verifica dei livelli progettuali;
- Assistenza e verifica del rispetto dei contenuti del documento preliminare nella redazione del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo;
- Assistenza nell'acquisizione di intese, pareri, autorizzazioni e nei rapporti con Enti locali e soggetti tecnici esterni;
- Verifica della progettazione (per contratti d'importo inferiore a 1 milione di euro).

c) Fase di Esecuzione:

- Indicazione delle procedure locali per l'affidamento dei lavori;
- Vigilanza nella fase di realizzazione dei lavori e rispetto delle prescrizioni contrattuali;
- Accertamento della data di inizio lavori e rispetto dei termini;
- Assistenza sulla valutazione ed introduzione di varianti in corso d'opera;
- Assistenza nella fase di collaudo dei lavori.

d) Fase amministrativa

- Assistenza tecnica amministrativa alla stazione appaltante

ART. 2 – INCOMPATIBILITÀ E OBBLIGHI DI CONDOTTA



1. All'Affidatario non può essere affidata l'esecuzione dei contratti o subappalti correlati, né eventuali incarichi di progettazione dell'opera innanzi detta.
2. Il divieto di cui al comma 1 si estende ai soggetti controllati, controllanti, collegati, nonché ai collaboratori e dipendenti dell'Affidatario.
3. L'Affidatario dichiara con la sottoscrizione della presente convenzione, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse.
4. L'Affidatario si impegna a:
 - Segnalare tempestivamente l'insorgere di eventuali rapporti con la Stazione Appaltante;
 - Non accettare nuovi incarichi dalle imprese affidatarie dei lavori fino al collaudo dell'opera.

ART. 3 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Il compenso complessivo per le prestazioni oggetto della presente convenzione è quantificato in € **7.065,22** di cui € 5.570,00 per servizio al netto del ribasso dello 0,0%; € 222,80 per Inarcassa al 4% ed € 1.272,42 per corrispondente IVA al 22%
2. Il pagamento avverrà in un'unica soluzione al termine dell'incarico, con la precisazione che detti costi sono a diretto incremento del cespite relativo alla struttura OASI BIANCA ed incideranno sul conto economico (presumibilmente nel 2027) per la quota di ammortamento del bene non appena lo stesso entrerà in funzione.

ART. 4 – COPERTURA ASSICURATIVA

1. L'Affidatario attesta di essere in possesso di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali derivanti dal presente incarico, con primaria compagnia di assicurazione.

ART. 5 – DURATA E RISOLUZIONE

1. La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e si intenderà conclusa con l'approvazione del collaudo dei lavori.
2. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere la presente convenzione in caso di violazione delle norme sulle incompatibilità (Art. 2) o di gravi inadempienze nello svolgimento delle attività previste.

ART. 6 - ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA'

Il professionista assume per l'incarico conferitogli tutte le responsabilità civili, penali e contrattuali derivanti dalla sua prestazione professionale.

ART. 7 – REVOCA DEL MANDATO

Se il mandato è revocato dal committente per giusta causa, al professionista è dovuto il rimborso delle spese ed il compenso per l'attività svolta fino a quella data.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si da atto che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dati personali"), e delle ultime disposizione in materia di Privacy GDPR (Reg. UE 679/2016) i dati contenuti nel presente disciplinare saranno trattati dal committente esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia. I suindicati dati non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti Autorità Pubbliche o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

ART. 9 – RICHIAMO DI ALTRE NORME

Per quanto non espressamente convenuto nella presente convenzione le parti fanno espresso riferimento alle norme contenute nel Titolo III Capo II del libro V del codice civile.

Letto, confermato e sottoscritto

Foggia lì, _____

Per la Stazione Appaltante

L'Affidatario (Supporto al RUP)